

**PPG GCBEV – MESTRADO  
PRAZOS A SEREM CUMPRIDOS**

Mês	Compromisso	ANO I
FEV	Matricula	Fazer matrícula no Programa e em disciplinas do 1º semestre ( fev/ano I)
MAR		Início das disciplinas
ABR	Aceite de orientação	Entregar Memorando MODELO de ACEITE DE ORIENTAÇÃO
MAI		
JUN		
JUL	1º Relatório	Entregar Relatório de atividades do I SEMESTRE (até o dia 30/06/ano I) Fazer matrícula para o 2º semestre (de 04 a 15/julho/ ano I)
AGO	Entregar Plano Proposto (até 6º mês)	Entregar Memorando MODELO e Plano Proposto de Dissertação (cópia digital)
SET		Atentar para pareceres e 30 dias para correção e submissão a reanálise
OUT	Marcar Aula Qualificação	Entregar Memorando MODELO marcando Aula de Qualificação (com indicação de 8 docentes confirmados)
NOV	Aula Qualificação	Apresentar Aula de Qualificação (prazo máximo: até o 9º mês)
DEZ	Entregar Plano Definitivo	Entregar Memorando MODELO e Plano de Dissertação definitivo (cópia digital e impressa)
<b>ANO II</b>		
JAN	2º Relatório	Entregar Relatório de atividades do II SEMESTRE (até o dia 31/01/ ano II)
FEV	Matricula Mudança orientador	Fazer matrícula para o primeiro semestre ( fev/ ano II) Prazo máximo para mudar de orientador
MAR	Estágio Docência	Bolsistas FAPEAM entregar Memorando MODELO para solicitar Estágio Docência (para 60 horas divididas em dois semestres)
ABR		
MAI	Mudança Plano	Prazo máximo para mudança de plano de mestrado (até 15º mês)
JUN		
JUL	3º Relatório	Entregar Relatório de atividades do III SEMESTRE (até o dia 30/06/ ano II) Fazer matrícula para o 2º semestre (03 a 14/julho/ano II)
AGO		
SET		
OUT	Coorientação	Ultimo mês para desistir de co-orientação (até 3 meses antes da Defesa Pública)
NOV		
DEZ		
<b>ANO III</b>		
JAN	4º Relatório Entregar Dissertação Marcar Defesa	Entregar Relatório de atividades do IV SEMESTRE (até o dia 27/01/ano III) Fazer matrícula para o primeiro semestre ( fev/ ano III) Entregar Memorando MODELO para marcar Defesa e entregar Dissertação (digital) (com indicação de 8 docentes confirmados)
FEV	Defesa Publica	Defesa Pública (até 24 meses)
MAR	Dissertação definitiva	Enviar Memorando MODELO e entregar Dissertação DEFINITIVA (cópia digital)
ABR	Solicitação de Diploma	Enviar Memorando MODELO à COCP solicitando Diploma

**ATENÇÃO:** 1) todos os documentos devem ser encaminhados pelo orientador e ser entregues na Secretaria do PPG GCBEV; 2) as reuniões do Conselho ocorrerão, preferencialmente, na primeira semana de cada mês.