



PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM REABILITAÇÃO E DESEMPENHO FUNCIONAL – PPGRDF
ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA NO DIA VINTE E NOVE DE OUTUBRO DE DOIS MIL E VINTE E
UM

Às quatorze horas e três minutos do dia vinte e nove de outubro de dois mil e vinte e um, reuniu-se por meio de videoconferência o Pleno do Programa de Pós-Graduação em Reabilitação e Desempenho Funcional (PPGRDF) para discutir assuntos definidos em pauta. Participaram da reunião virtual os docentes: Rodrigo Cappato de Araújo (coordenador), Francis Trombini de Souza (vice-coordenador), Aline de Freitas Brito, Amanda Alves Marcelino da Silva, Ana Carolina Rodarti Pitanguí de Araújo, Fernando José de Sá Ferreira Guimarães, Francisco Locks Neto, Jorge Luiz de Brito Gomes, Manoel Costa da Cunha, Paulo André Freire Magalhães, Taisy Cinthia Ferro Cavalcante, Tâmara Coimbra Diniz, Tarcísio Fulgêncio Alves da Silva, Victor Ribeiro Neves, Rodrigo Gustavo da Silva Carvalho, Auxiliadora Renê de Melo Amaral (representante discente suplente do curso de doutorado e Laís Regina de Holanda Santos (auxiliar da Coordenação do PPGRDF). O prof. Rodrigo Cappato agradeceu a presença de todos e elencou os pontos de pauta **Item I – Aprovação da ata de reunião ordinária do setembro de 2021.** O prof. Francisco Locks pediu para corrigir o nome de um dos membros da banca de qualificação que consta na ata. O prof. Rodrigo Cappato ressaltou que será feita a correção e colocou em regime de votação e a ata foi aprovada por unanimidade. **Item II – Aprovação de banca de qualificação de mestrado.** O prof. Rodrigo Cappato solicitou que prof. Francisco Locks fizesse a exposição da solicitação. O prof. Francisco Locks indicou a banca de qualificação da dissertação da aluna Ana Carolina Almeida Pina. Banca proposta: membros titulares: Francisco Locks (UPE - orientador), Dechristian França Barbieri (UFSCAR) e Letícia Bergamin Januário (Högskolan i Gävle); membros suplentes: Francis Trombini (UPE) e Caio Alano de Almeida Lins (UFRN). A banca foi aprovada por unanimidade. **Item III – Resumo das atividades do processo seletivo de mestrado e doutorado e consulta para organização das bancas para avaliação da apresentação dos projetos.** O prof. Rodrigo Cappato passou a palavra para o prof. Francis Trombini, o qual agradeceu a ajuda de todos os docentes envolvidos no processo seletivo até o momento. O prof. Francis Trombini esclareceu que foram iniciadas 38 inscrições, sendo 11 descontinuadas e 27 efetuadas sem pendências prévias. *A posteriori*, ao analisar a documentação de maneira criteriosa, foi verificado que quatro candidatos não submeteram a documentação completa, sendo assim, apenas 23 candidatos tiveram suas inscrições deferidas e passaram para etapa de avaliação cega dos projetos. Dos 23 projetos, apenas um não foi aprovado. Ao final, ficaram sete candidatos na linha 1 e 16 na linha 2. O prof. Francis Trombini sinalizou que já estavam sendo feitos os esboços das bancas de avaliação das apresentações dos projetos. O prof. Francis Trombini esclareceu que as bancas serão compostas pelo orientador pretendido e um dos avaliadores cegos que fizeram a leitura do projeto na etapa da avaliação dos projetos. O prof. Rodrigo Cappato sugeriu que fossem expostas as demandas das bancas para cada professor. O prof. Francis Trombini explanou que para a profa. Aline Brito serão dois candidatos (doutorado), para a profa. Amanda Marcelino será um candidato (mestrado), para o prof. Fernando será um candidato (mestrado), para o prof. Jorge Brito será um candidato (doutorado), para o prof. Paulo Magalhães será um candidato (mestrado), para o prof. Paulo Adriano serão três candidatos de mestrado e dois candidatos de doutorado, para a profa. Taisy Ferro será um candidato de mestrado e para o para o prof. Victor Neves serão três candidatos (mestrado). A profa. Ana Carolina sinalizou que um candidato solicitou recurso para a profa. Taisy Ferro. Na linha 1, a profa. Ana Carolina terá um candidato (mestrado), o prof. Francis Trombini terá quatro candidatos (mestrado), o prof. Rodrigo Cappato terá um candidato (doutorado) e o prof. Rodrigo Gustavo terá um candidato (doutorado). O prof. Francis Trombini citou que, conforme estabelecido no edital, a previsão para as bancas ocorrerem seria entre o dia 02 e 10 de novembro,

contudo como dia 02 de novembro seria feriado, sugeriu-se que o período fosse alterado para dia 03 a 10 de novembro de 2021. O prof. Rodrigo Cappato sinalizou que a comissão entrará em contato com todos os docentes para agendar o melhor dia e horário para realização das bancas e reforçou que o ponto debatido é mais informativo e, portanto, não haverá votação para aprovação do tema. **Item IV – Realização do II Seminário de Autoavaliação:** O prof. Rodrigo Cappato falou sobre a necessidade de planejar o II Seminário de Autoavaliação do Programa e pediu aos docentes sugestão de data e formato. O prof. Manoel Cunha sugeriu que o formato anterior poderia ser mantido ou acrescido de uma apresentação dos trabalhos desenvolvidos por cada docente para que possam ser feitas parcerias entre os pares. O prof. Francis Trombini corroborou a fala de Prof. Manoel Cunha. O prof. Rodrigo Cappato explanou que a coordenação havia pensado no formato de duas palestras e apresentação dos projetos por parte dos docentes com avaliadores externos. O prof. Tarcísio Fulgêncio sugeriu que o II Seminário do PPGRDF seja realizado no início do ano de 2022 para contemplar os alunos ingressantes da turma aprovada, realizando um evento junto com a aula inaugural. O prof. Rodrigo Cappato questionou se seria possível unir os dois eventos para o dia 08 de março e por unanimidade os docentes aprovaram. **Item V – Licença Maternidade da discente Ludmila Remígio.** O prof. Rodrigo Cappato informou, para fins de registro e conhecimento do Pleno, que a aluna Ludmila Remígio teve filho e assim irá cumprir o período de licença maternidade previsto por lei, reconhecido pela CAPES e regido pelo regulamento do Programa. **Item VI – Utilização dos recursos repassados ao PPGRDF pelo Estado e pelo PROAP.** O prof. Francis Trombini explicou que foram repassados cinco recursos, sendo quatro deles via Unidade, pelo governo do estado e um vindo do PROAP, o que totalizou R\$ 48.495,00. Os recursos foram aplicados para revisão e tradução de artigos científicos, reforma e compra de materiais para o LAPEX – Laboratório de Pesquisa em Exercícios e demandas solicitadas pelos professores do programa. A profa. Aline Brito questionou sobre o procedimento que deve ser feito para solicitar recurso para tradução de artigo. O prof. Francis Trombini esclareceu que os docentes devem enviar o artigo para o e-mail do PPGRDF para que, em seguida, o mesmo seja reencaminhado para empresa responsável pelo processo. Na sequência, o tradutor enviará o orçamento e a coordenação junto com o docente responsável verificará o direcionamento do recurso. O prof. Rodrigo Cappato informou que o PPGRDF recebeu um recurso PROAP de R\$ 19.164,00 e a PROPEGI orientou que esse recurso fosse destinado para publicações e participações em eventos. O prof. Rodrigo Cappato sinalizou que o recurso precisa ser utilizado até o mês de abril de 2022. O prof. Paulo Magalhães perguntou se o recurso poderia ser utilizado em taxa de publicação ou apenas revisão e tradução, e se há um teto destinado a cada docente. O prof. Rodrigo Cappato informou que pode ser gasto com taxa de publicação, mas ressaltou que o câmbio da moeda americana torna, atualmente, pouco viável o direcionamento do recurso para taxa de publicação. O prof. Victor Neves questionou se seria possível direcionar o recurso para trazer docentes para ministrar cursos e capacitações. O prof. Rodrigo Cappato informou que é possível solicitar à PROPEGI para que seja requisitado à CAPES, mas não é uma certeza que o recurso possa ser designado para tal fim. Ao final, o Prof. Rodrigo Cappato questionou se alguém teria algum informe e, nada mais havendo a acrescentar, o coordenador do PPGRDF agradeceu aos docentes e encerrou a reunião e, para constar, eu, Francis Trombini de Souza, vice-coordenador do PPGRDF, lavro e assino a presente ata. Petrolina, 29 de outubro de 2021.

Presentes:

Aline de Freitas Brito _____

Ana Carolina Rodarti Pitangui de Araújo _____

Auxiliadora Renê de Melo Amaral _____

Fernando José de Sá Ferreira Guimarães _____

Francis Trombini de Souza _____

Francisco Locks Neto _____

Jorge Luiz Brito Gomes _____

Manoel da Cunha Costa _____

Paulo André Freire Magalhães _____

Rodrigo Cappato de Araújo _____

Rodrigo Gustavo da Silva Carvalho _____

Tâmara Coimbra Diniz _____

Tarcísio Fulgêncio Alves da Silva _____

Victor Ribeiro Neves _____



Documento assinado eletronicamente por **Francis Trombini de Souza**, em 27/07/2022, às 11:58, conforme horário oficial de Recife, com fundamento no art. 10º, do [Decreto nº 45.157, de 23 de outubro de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.pe.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **26693246** e o código CRC **84194F2A**.

UNIVERSIDADE DE PERNAMBUCO

Rodovia BR 203, Km 2 s/n, - Bairro Vila Eduardo, Petrolina/PE - CEP 56328-900, Telefone: