



## **PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM REABILITAÇÃO E DESEMPENHO FUNCIONAL - PPGRDF**

### **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DE ABRIL DOIS MIL E VINTE E TRÊS**

Às quatorze horas e cinco minutos do dia vinte e oito de abril de dois mil e vinte e três, reuniu-se por meio de videoconferência o Pleno do Programa de Pós-Graduação em Reabilitação e Desempenho Funcional (PPGRDF) para discutir assuntos definidos em pauta. Participaram da reunião virtual os docentes: Rodrigo Cappato de Araújo (coordenador), Francis Trombini de Souza (vice-coordenador), Aline Brito, Amanda Alves Marcelino da Silva, Francisco Locks Neto, Jorge Luiz de Brito Gomes, Paulo André Freire Magalhães, Paulo Adriano Schwingel, Rodrigo Gustavo da Silva Carvalho, Taisy Cinthia Ferro Cavalcante, Tarcísio Fulgêncio Alves da Silva, Victor Ribeiro Neves e o Anthony Rodrigues de Vasconcelos (representante discente titular do curso de mestrado). O prof. Rodrigo Cappato agradeceu a presença de todos e iniciou a reunião com os seguintes pontos de pauta: **I. Aprovação das atas das reuniões anteriores** - O prof. Rodrigo Cappato questionou aos presentes se havia alguma consideração ou modificação nas referidas atas e, nada havendo, as atas das reuniões ordinárias de fevereiro e março de 2023, bem como a ata da reunião extraordinária de março do ano corrente foram aprovadas por unanimidade. **II. Informes de trancamentos e desligamentos** - O prof. Rodrigo Cappato informou sobre as seguintes solicitações apresentadas foram aprovadas *ad referendum* pela coordenação e que, nesse momento, estava apresentando em reunião para ciência dos demais e conseqüente registro na presente ata. O prof. Rodrigo Cappato iniciou comunicando o pedido de trancamento do discente do doutorado Flávio de Souza Araújo por motivos de saúde que requerem tratamento imediato, sendo assim deferido o trancamento por 6 (seis) meses, conforme consta no Regimento Interno do PPGRDF. Na sequência, o prof. Rodrigo Cappato informou sobre o pedido de desligamento da discente Natália Maria Costa da Silva, considerando-se que, após encerramento do prazo de trancamento concedido anteriormente por esse Colegiado, a discente não realizou a matrícula no semestre corrente e não entrou em contato com a Coordenação e nem com seu orientador. Após algum tempo, a discente informou que iria formalizar o pedido de desligamento, mas não o fez até a data da atual reunião. Portanto, a Coordenação procedeu com o desligamento da discente, conforme Regimento Interno do PPGRDF. O prof. Rodrigo Cappato comunicou, em seguida, sobre a desistência de matrícula do discente Wilson Pasten Hidalgo no curso de Doutorado do PPGRDF, o qual havia sido aprovado para ingresso no PPGRDF via convênio GCUB. A justificativa dada pelo candidato teve como base suas dificuldades financeiras em se manter no Brasil. Além disso, o referido candidato não havia conseguido, até o presente momento, regularizar sua documentação como aluno de pós-graduação aqui no Brasil. **III. Troca de orientação** - O prof. Rodrigo Cappato prosseguiu com o pedido da troca de orientação do discente de doutorado Diógenes Candido Mendes Maranhão, que antes estava sob sua orientação e, a partir de agora, passará a ser orientado pelo prof. Francis Trombini. O prof. Rodrigo Cappato disse que o discente continuaria a desenvolver seu projeto de doutorado vinculado a um projeto de pesquisa coordenado por ele, ao qual o prof. Francis Trombini também faz parte. Após votação, a proposição de troca de

orientação foi aprovada por unanimidade. **IV. Pedido de coorientação** - O prof. Rodrigo Cappato deu seguimento à reunião trazendo o pedido de coorientação dos projetos de doutorado das discentes Dayane Tays da Silva, orientanda do prof. Rodrigo Cappato e que será coorientada pela profa. Mariana Ferreira de Souza (UNIVASF), bem como da discente Laísila da Silva Paixão Batista, também orientada por ele e agora sendo coorientada pela profa. Leticia Bojikian Calixtre (UPE). Não havendo questionamentos, a proposição foi aprovada por unanimidade. **V. Agendamentos de bancas** - O primeiro pedido de banca de defesa de mestrado foi da discente Fabiana Nery Ribeiro Oliveira, cujo título da dissertação foi "Associação entre a função diafragmática e risco para disfagia em pacientes neurológicos: um estudo transversal", orientada pelo prof. Dr. Paulo André Freire Magalhães. Os membros titulares sugeridos foram os professores doutores Ana Catarina Moura Torres (UNEB) e Armele de Fátima Dornelas de Andrade (UFPE). Como membros suplentes foram indicados os professores doutores Victor Ribeiro Neves (UPE) e Helga Cecília Muniz (UFPE). O referido exame de defesa ocorrerá de forma remota, via *Google Meet*, às 16:00 do dia 21 de junho 2023. O segundo pedido de banca de defesa de mestrado foi da discente Ludmila Remígio de Almeida Carvalho, cujo título da dissertação foi "Caracterização clínica e mobilização de pacientes internados com COVID-19: um estudo observacional transversal retrospectivo", orientada pelo prof. Dr. Victor Ribeiro Neves. Os membros titulares sugeridos foram os professores doutores Valéria Amorim Pires Di Lorenzo (UFSCAR) e Marcelo Velloso (UFMG). Como membros suplentes foram indicados os professores doutores Rodrigo Polaquini Simões (UNIFAL) e Paulo André Freire Magalhães (UPE). O referido exame de defesa ocorrerá de forma remota, via *Google Meet*, às 14:00 do dia 12 de maio 2023. O prof. Rodrigo Cappato acrescentou que são discentes que tiveram dilatação de prazo. O prof. Victor Ribeiro informou que não foi possível agendamento da data da defesa de Ludmila de acordo o prazo de encerramento da dilatação aprovada devido à incompatibilidade de datas para a banca e pela quantidade de feriados no primeiro semestre de 2023. Após esclarecimentos, o prof. Rodrigo Cappato colocou os pedidos em regime de votação, com subsequente aprovação por unanimidade. **VI. Recurso PROAP 2023** - Inicialmente, o prof. Rodrigo Cappato informou aos presentes que o Convênio PROAP 2021-2022 foi prorrogado para junho de 2023 e que o saldo atual é de R\$ 5.649,25 (cinco mil, seiscentos e quarenta e nove reais e vinte e cinco centavos), do qual, ainda restam, pelo planejamento financeiro referente a esse recurso, um total de R\$ 4.242,55 (quatro mil, duzentos e quarenta e dois reais e cinquenta e cinco centavos) para material de consumo, R\$ 465,62 (quatrocentos e sessenta e cinco reais e sessenta e dois centavos) para passagens, R\$ 402,50 (quatrocentos e dois reais e cinquenta centavos) para participação em eventos e R\$ 201,42 (duzentos e um reais e quarenta e dois centavos) para publicação de artigos e R\$ 740,00 (setecentos e quarenta reais) para custeio de diárias. O prof. Rodrigo Cappato esclareceu que já recebeu de alguns docentes a lista referente aos materiais de consumo e que irá confirmar com a PROPEGI para tentar utilizar o saldo referente à passagem e diárias. Já o saldo de serviços de terceiros será solicitado a troca para ajudar nos custos que viabilize a vinda do prof. Manoel Costa para as aulas presenciais que constam no planejamento. O prof. Rodrigo Cappato informou que o PROAP 2023 será um pouco mais de R\$ 20.000,00 (vinte mil), contudo, ainda não consta o depósito no cartão. Ele destacou a importância de discutir previamente as demandas dos docentes para que a Coordenação possa compilar no plano de trabalho e enviar a PROPEGI. O prof. Rodrigo Cappato explicou que, inicialmente, a alocação deve ser distribuída em rubricas já preestabelecidas pela CAPES, tais como *Diária*, *Material de Consumo*, *Passagem e Despesa com Locomoção*, *Serviços de Terceiros - Pessoa Física* e *Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica*, e elencou também quais são as possibilidades de utilização relacionados às referidas rubricas. O prof. Rodrigo Cappato abriu para discussão do planejamento estratégico das atividades de 2023.2 a 2024.1 para o adequado uso

deste recurso. A profa. Aline Brito informou sobre dois eventos que estavam em seu planejamento: a realização do II Congresso Internacional de Intervenção na Saúde e no Exercício (CIISE) e a sua participação e da doutoranda Layla no Congresso de Obesidade e Cirurgia Bariátrica que acontecerá no Rio de Janeiro em outubro de 2022. Ela solicitou orientações de como obter o apoio do PPGRDF para custeio de diárias para pesquisador palestrante do CIISE e/ou algum tipo de auxílio para discente participante do congresso. O prof. Rodrigo Cappato alertou que o valor em relação à quantidade de docentes do Programa é pequeno e que por isso precisaria planejar, priorizando atividades que possam impactar na avaliação quadrienal do Programa e para que continuem solicitando apoio as agências de fomento para esse tipo de atividade, já que o Programa não dispõe de muito recurso. Ele lembrou ainda que não houve resposta acerca de apoio financeiro por parte do governo do estado de Pernambuco para a UPE *Campus* Petrolina. O prof. Rodrigo Cappato orientou os docentes a participarem dos editais da CAPES e da FACEPE, para obtenção de apoio à participação em eventos científicos. Na sequência, o prof. Rodrigo Cappato disse que enviaria aos docentes um *Google Forms* para que a Coordenação pudesse compilar as demandas referentes a esse recurso, para ser apresentado e discutido na próxima reunião do Colegiado. Na sequência, para fins otimização, o prof. Rodrigo Cappato solicitou a inversão dos pontos seguintes, passando para os informes e depois para a discussão do edital de renovação de credenciamento.

**VII. Informes** - O prof. Rodrigo Cappato informou que um dos pontos de pauta levantados na última reunião presencial da PROPEGI aqui no *Campus* Petrolina foi a sugestão de padronização e organização dos grupos de pesquisa da UPE cadastrados no diretório de grupos de pesquisa do CNPq. O prof. Rodrigo Cappato informou que nos próximos editais de apoio docente da UPE (*Stricto Sensu* e Iniciação Científica), serão adotadas novas políticas e critérios de avaliação baseados nas informações dos referidos grupos de pesquisa. Baseado nos pontos discutidos nessa reunião com a PROPEGI, o prof. Rodrigo Cappato deixou como reflexão a possibilidade de uma reestruturação estratégica dos grupos de pesquisa visando aumentar competitividade dos grupos de pesquisa vinculados ao PPGRDF nos próximos editais da UPE. O prof. Francisco Locks informou que a minuta sobre a resolução para o próximo edital de apoio à pesquisa (APQ) da UPE seria socializado em breve para apreciação dos demais docentes, antes da próxima reunião da CEPE. O prof. Rodrigo Cappato questionou se algum docente do PPGRDF teria interesse em participar do Programa de Intercâmbio Acadêmico Latino-Americano (PILA - Virtual), pelo qual são ofertadas disciplina online em espanhol ou inglês; a resposta a essa demanda da PROPEGI precisaria ser enviada até 24/04/2023. Diante das demandas do PPGRDF, a Coordenação respondeu negativamente, mas cabe ao Colegiado refletir se irá oferecer no próximo ano. O prof. Rodrigo Cappato também informou que sinalizou à PROPEGI que o PPGRDF não teria interesse em participar do Programa GCUB-Mob 2024, ao considerar que, ao optar por participar desse programa de mobilidade internacional, o PPGRDF precisaria disponibilizar uma bolsa de doutorado para atender a essa demanda. No entanto, considerando a atual fila de espera de bolsas de doutorado dentro do próprio PPGRDF, não seria interessante aderir a esse programa, pelo menos por ora. O prof. Rodrigo Cappato relatou ainda que solicitou à PROPEGI que repassasse, reservasse dentro da lógica do PFA, uma bolsa extra específica para o GCUB, visando fomentar uma política institucional de internacionalização e não retirar das cotas do Programa. Ele informou que ainda está dentro do prazo para resposta, mas que não acha viável afetar o quantitativo de bolsas atual para incluir vaga no GCUB. O prof. Rodrigo Cappato franqueou a palavra, mas, nada havendo, passou para o próximo ponto da pauta.

**VIII. Edital de Renovação de Credenciamento** - O prof. Rodrigo Cappato sugeriu ter dois editais, sendo o primeiro sobre a renovação de credenciamento e o outro referente ao credenciamento de novos docentes no Programa. Esse segundo edital deveria partir da situação do Programa após o resultado do edital de renovação de

credenciamento. O prof. Rodrigo Cappato apresentou a minuta do Edital de Renovação de Credenciamento, que foi lida na íntegra, pausando para explicações e verificação de destaques em pontos críticos que mereciam discussão pelos integrantes do Colegiado, conforme decidido em reunião anterior. Foi informado aos presentes que a renovação do credenciamento dos docentes é a partir de dezembro de 2023, ou seja, considerando também o período de credenciamento do Programa de 4 (quatro) anos com vigência de dez/2019 a dez/2023. Entre os pontos abordados, foi sinalizado que o edital prevê que a Comissão Examinadora exerça um papel consultivo e que o Colegiado é quem deliberará sobre a aceitação do parecer ou não, conforme interesse estratégico do Programa. Aos membros, foi oportunizada a discussão acerca do formato de inscrição (via Sistema Átrio ou o *Google Forms*) com complementação por e-mail, já que a inscrição será online. Nenhum comentário específico sobre as inscrições. Um ponto crítico foi a questão das exigências mínimas, pois se baseia no que consta no Regimento Interno do PPGRDF. Nesse sentido, o prof. Rodrigo Cappato destacou que devemos considerar que, durante o quadriênio, houve a pandemia, licenças e outras situações que merecem atenção na avaliação do cumprimento dos critérios mínimos. Ele adicionou que o regimento permite rediscutir as métricas da produção intelectual que não precisam ser, necessariamente, as mesmas adotadas no momento da submissão da APCN. O prof. Rodrigo Cappato destacou ainda que os critérios da CAPES podem ser alterados no futuro, após considerações da Área 21. Caso isso ocorra, poderíamos ter alguma dificuldade para atingir esses novos critérios para manutenção de, pelo menos, uma nota 4. Ele lembrou ainda a relação de 100 pontos/ano que deve ser atendida para a manutenção do curso de doutorado. Na sequência, o prof. Rodrigo Cappato esclareceu que as docentes Amanda Alves Marcelino e Taisy Cinthia Cavalcante não participarão deste edital de renovação de credenciamento, pois as referidas docentes foram credenciadas em janeiro de 2022, com validade de 4 (quatro) anos. Em seguida, o prof. Rodrigo Cappato apresentou o quadro do cronograma do edital, informando sobre a necessidade de proposição de datas pelo Pleno. Por fim, ele apresentou os critérios vigentes indicados na ficha de avaliação da Área 21 da CAPES e como esses critérios foram tratados na última quadrienal. Na sequência, o prof. Rodrigo Cappato pontuou sobre a necessidade de o Pleno discutir sobre os critérios referentes à produção do Programa. Para isso, ele levantou os seguintes questionamentos: 1) Será analisada a produção de 2020 a 2023 (publicados e aceitos)?; 2) Será analisada a produção de 2019 a 2023 (publicados)?; 3) Serão considerados os 400 pontos definidos pela Área 21?; 3) Será realizada análise qualitativa dos 4 (quatro) melhores produtos?; 4) Será utilizada a métrica da Área 21, do ponto de vista dos percentis? Em seguida, o prof. Rodrigo Cappato abriu para discussão dos critérios. De acordo com a discussão, os membros do Colegiado optaram pela atualização da métrica, assim, o prof. Rodrigo Cappato redigiu o inciso III do item 3.2 do edital da seguinte forma: *“Ter produção intelectual no quadriênio anterior (2019-2023) ao da avaliação para renovação do credenciamento de, no mínimo, 400 pontos, considerando neste cômputo os artigos, capítulos de livros e livros publicados até a data da solicitação da renovação, sendo que, no mínimo 2 (dois) produtos publicados em periódicos classificados nos estratos de A ou livros (L1 ou L2) do Qualis vigente. Apenas serão computadas as produções cuja temática esteja relacionada com a linha de pesquisa do PPGRDF na qual o docente está vinculado”*, informando que na versão final acrescentará, em formato de texto, os valores da tabela da Área 21 referente à classificação dos periódicos. Na sequência, os membros participaram da definição de datas para o calendário do edital, iniciando em 11/05/2023, com encerramento em 03/07/2023. Após esclarecimentos finais, o edital foi colocado em regime de votação e aprovado por unanimidade. O prof. Rodrigo Cappato agradeceu aos presentes e encerrou a reunião e para constar, eu, Francis Trombini de Souza, vice-coordenador do PPGRDF, lavro e assino a presente ata. Petrolina, 28 de abril de 2023.

Presentes:

Aline de Freitas Brito \_\_\_\_\_

Amanda Alves Marcelino da Silva \_\_\_\_\_

Anthony Rodrigues de Vasconcelos \_\_\_\_\_

Francis Trombini de Souza \_\_\_\_\_

Francisco Locks Neto \_\_\_\_\_

Jorge Luiz de Brito Gomes \_\_\_\_\_

Paulo André Freire Magalhães \_\_\_\_\_

Paulo Adriano Schwingel \_\_\_\_\_

Rodrigo Gustavo da Silva Carvalho \_\_\_\_\_

Tarcísio Fulgêncio Alves da Silva \_\_\_\_\_

Taisy Cinthia Ferro Cavalcante \_\_\_\_\_

Victor Ribeiro Neves \_\_\_\_\_



Documento assinado eletronicamente por **Francis Trombini de Souza**, em 25/09/2023, às 23:47, conforme horário oficial de Recife, com fundamento no art. 10º, do [Decreto nº 45.157, de 23 de outubro de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.pe.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.pe.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **41491401** e o código CRC **70FCBD59**.

## UNIVERSIDADE DE PERNAMBUCO

Rodovia BR 203, Km 2 s/n, - Bairro Vila Eduardo, Petrolina/PE - CEP 56328-900,  
Telefone: