



## PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM REABILITAÇÃO E DESEMPENHO FUNCIONAL – PPGRDF

### ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REALIZADA NO DIA VINTE E SETE DE AGOSTO DE DOIS MIL E VINTE E UM

Às quatorze horas e seis minutos do dia vinte e sete de agosto de dois mil e vinte e um, reuniu-se por meio de videoconferência o Pleno do Programa de Pós-Graduação em Reabilitação e Desempenho Funcional (PPGRDF) para discutir assuntos definidos em pauta. Participaram da reunião virtual os docentes: Rodrigo Cappato de Araújo (coordenador), Francis Trombini de Souza (vice-coordenador), Aline de Freitas Brito, Amanda Alves Marcelino da Silva, Ana Carolina Rodarti Pitangui de Araújo, Fernando José de Sá Ferreira Guimarães, Francisco Locks Neto, Jorge Luiz de Brito Gomes, Manoel Costa da Cunha, Paulo André Freire Magalhães, Paulo Adriano Scwhingel, Taisy Cinthia Ferro Cavalcante, Tâmara Coimbra Diniz, Tarcísio Fulgêncio Alves da Silva, Victor Ribeiro Neves, Rodrigo Gustavo da Silva Carvalho, Auxiliadora Renê de Melo Amaral (representante discente suplente do curso de doutorado), Carolynne Felipe Veloso Cintra (discente do curso de mestrado) e Laís Regina de Holanda Santos (auxiliar da Coordenação do PPGRDF). O prof. Rodrigo Cappato agradeceu a presença de todos e elencou os pontos de pauta **Item I – Aprovação da ata de reunião ordinária do mês de julho de 2021.** O prof. Rodrigo Cappato explicou que a ata da reunião anterior (julho), devido à sua extensão, foi enviada na véspera e questionou se todos os membros do pleno tiveram tempo hábil para ler o documento e conseqüentemente para que fosse votada sua aprovação. Todos os membros do pleno sinalizaram que sim e o prof. Rodrigo Cappato colocou a ata da reunião de julho em votação, a qual foi aprovada por unanimidade. Em seguida o prof. Rodrigo Cappato questionou, a pedido do prof. Fernando Guimarães, sobre o adiantamento de um ponto de pauta referente ao trancamento do semestre da aluna Carolynne Felipe Veloso Cintra. Os membros do colegiado concordaram e assim decorreu-se o ponto. **Item II – Solicitação de Trancamento da aluna de mestrado Carolynne Felipe Veloso Cintra.** O Prof. Rodrigo Cappato explicou que o regimento do PPGRDF prevê a possibilidade de solicitação de trancamento pelos discentes, por um período de até 6 meses e que esse tipo de solicitação deve ser feito mediante documento com justificativa do discente e anuência do orientador para que os pedidos sejam ser deliberados pelo pleno. O prof. Rodrigo Cappato passou a palavra ao prof. Fernando Guimarães que explicou os motivos da solicitação da aluna: por questões de tratamento de saúde e necessidade de realização de dois procedimentos cirúrgicos. O prof. Fernando Guimarães complementou que a aluna já havia cumprido 18 créditos, necessitando realizar o estágio à docência e reorganizar o projeto de pesquisa relacionado à dissertação. O prof. Fernando Guimarães reiterou que apoia o afastamento da aluna e que o processo será regido respeitando o regulamento do Programa. A aluna Carolynne Cintra explicou que os procedimentos cirúrgicos impactarão na rotina para acompanhamento das aulas e atividades das disciplinas. A aluna se colocou à disposição para dúvidas e esclarecimentos. Assim, o prof. Rodrigo Cappato abriu para o pleno tirar dúvidas e não havendo questões, abriu-se a votação para deliberação do ponto. O pedido trancamento da aluna foi deliberado por unanimidade. **Item III – Apresentação das docentes credenciadas ao Programa de Pós- graduação em Reabilitação e Desempenho Funcional.** O prof. Rodrigo Cappato esclareceu que na reunião anterior tratou-se sobre o processo seletivo para credenciamento de novos docentes que foram lidos os pareceres da comissão da seleção dos candidatos e aprovados o credenciamento de duas docentes; posteriormente o resultado foi encaminhado para o CGA. O prof. Rodrigo Cappato deu boas-vindas às professoras Amanda Marcelino e Taisy Ferro e reforçou que se comunicou com prof. Rinaldo da área 21 da CAPES que orientou o registro das professoras na plataforma Sucupira a partir do ano seguinte quando tiverem programado aluno vinculado para orientação, projetos a serem desenvolvidos e disciplinas a serem ofertadas. O prof. Rodrigo Cappato ressaltou que as professoras passam a participar das discussões e reuniões do grupo e franqueou a palavra às professoras. A prof. Amanda Marcelino agradeceu a

solicitude da coordenação e da comissão durante o processo e disse que espera contribuir com o crescimento do grupo e do programa. A prof. Taisy Ferro também agradeceu à coordenação e à comissão e se disponibilizou para contribuir com o programa nesse novo desafio. Todos os docentes deram as boas-vindas às novas docentes do PPGRDF. **Item IV – Solicitações de coorientações para discentes.** O prof. Rodrigo Cappato enumerou as solicitações. A primeira solicitação feita foi do Prof. Paulo Magalhães, o qual pediu coorientação para discente Fabiana Nery Ribeiro. O professor sugerido foi o prof. Fernando de Aguiar Lemos da UNIVASF, sob a justificativa do docente apresentar domínio sobre o tema da aluna, e que poderia contribuir com o projeto. A segunda solicitação foi do Prof. Fernando Guimarães para a discente Thaianá Marcelino Lima. O professor sugerido foi o prof. Manoel Costa da UPE *Campus* Santo Amaro, sob a justificativa de os dois docentes desenvolverem pesquisa em conjunto no mesmo laboratório sobre a temática da tese da aluna. A terceira solicitação foi do Prof. Fernando Guimarães para a discente Camila Dias Damasceno. O professor sugerido foi o prof. Jorge Luiz Gomes de Brito da UNIVASF sob a justificativa do docente dominar o assunto. A quarta solicitação foi do prof. Manoel Costa para a discente Monalisa Souza Nascimento. O professor sugerido foi o prof. Raphael José Perrier, sob a justificativa do domínio do professor sobre o delineamento de estudo da aluna. Assim, o prof. Rodrigo Cappato abriu a votação para deliberação das solicitações. Por unanimidade, todas as solicitações foram aprovadas. **Item V – Licença Maternidade da discente Ludmila Remígio.** O prof. Rodrigo Cappato informou, para fins de registro e conhecimento do pleno, que a aluna Ludmila Remígio teve filho e assim irá cumprir o período de licença maternidade previsto por lei, reconhecido pela CAPES e regido pelo regulamento do Programa. **Item VI – Aprovação da banca da qualificação de mestrado da aluna Monalisa Souza Nascimento.** O prof. Rodrigo Cappato informou que o prof. Manoel Costa requereu, como membros titulares para avaliação da discente na banca de qualificação, os professores Jorge Brito Gomes (UNIVASF) como membro interno, a profa. Denise (UPE *Campus* Santo Amaro) como membro externo e como membros suplentes, os professores Francis Trombini (UPE *Campus* Petrolina) como membro interno e e prof. Mansueto Gomes Neto (UFBA) como membro externo. O prof. Rodrigo Cappato colocou o ponto de pauta em votação, o qual foi aprovado por unanimidade. Na sequência, prof. Rodrigo Cappato orientou sobre os procedimentos para cadastro dos professores coorientadores e para os trâmites que a aluna Monalisa Souza deveria realizar para qualificação. **Item VII – Elaboração e aprovação do Edital de Seleção do PPGRDF. Informes:** O Prof. Rodrigo Cappato informou que a Comissão responsável pelo processo seletivo propôs modificações no edital de seleção para novos alunos do PPGRDF e solicitou que a profa. Ana Carolina Pitangui, presidente da comissão, expusesse a proposta do novo documento para que este pudesse ser apreciado e aprovado e posteriormente encaminhado para reunião do CGA do mês de setembro. A prof. Ana Carolina Pitangui projetou o documento e foi sinalizando as modificações realizadas. Foram lidas as sugestões de modificações do Edital 01/2021 feitas pela comissão de seleção composta pelos professores Ana Carolina Pitangui (presidente), Francis Trombini (representante da coordenação do PPGRDF), Francisco Locks e Tâmara Coimbra. A prof. Ana Carolina Pitangui questionou sobre o número de vagas ofertadas para ampla concorrência e funcionários da UPE. O prof. Rodrigo Cappato explicou que dependerá do número total de vagas ofertadas. A prof. Ana Carolina Pitangui deu prosseguimento ao ponto e iniciou o debate e confirmação para o número de vagas ofertadas por cada professor. Professores da Linha 01: Ana Carolina Pitangui – 01 vaga (mestrado), Francis Trombini – 03 vagas (mestrado), Francisco Locks – 02 vagas (mestrado), Rodrigo Cappato – 02 vagas (doutorado), Rodrigo Gustavo – 01 vaga (doutorado), Tâmara Coimbra – 01 vaga (mestrado) e Tarcísio Fulgêncio – nenhuma vaga. Professores da Linha 02: Aline Brito – 01 vaga (doutorado), Amanda Marcelino – 01 vaga (mestrado), Fernando Guimarães – 01 vaga (mestrado), Jorge Brito – 01 vaga (doutorado), Taisy Ferro – 01 vaga (mestrado) e Victor Neves – 03 vagas (mestrado). Referente às vagas destinadas a servidores da UPE, o prof. Manoel Costa questionou se o docente perderia sua vaga de livre concorrência caso o servidor escolhesse uma vaga de determinado por um docente específico. O prof. Rodrigo Cappato esclareceu que ocorreu situação semelhante no primeiro edital com a vaga da prof. Ana Carolina Pitangui e, então, sugeriu que fosse colocado no edital vagas extras. Ele sugeriu ainda a possibilidade de definir uma estratégia para que o professor não perca a vaga para ampla concorrência. A profa. Ana Carolina Pitangui prosseguiu com a leitura das modificações do edital e destacou que o site foi modificado e que as inscrições serão feitas de forma remota entre os dias 18 de setembro e 18 de outubro de 2021. Foi indicado um valor unificado para as inscrições de R\$100,00 levando em consideração a situação econômica do país e o momento de pandemia do COVID. A prof. Ana Carolina Pitangui informou também sobre o edital da prova de proficiência em inglês que será considerada no

edital de seleção do programa e que tem previsão para ocorrer em setembro. A prof. Ana Carolina Pitangui esclareceu que elaboraram o cronograma na tentativa de passar pelo colegiado e pela reunião da CGA do mês de setembro. O prof. Rodrigo Cappato atentou para necessidade de modificação das datas de divulgação do edital uma vez que só pode ocorrer após passar pela aprovação da reunião de CGA. O prof. Francisco Locks pontuou que o calendário teria que ser ajustado contando uma semana a mais, considerando que a próxima data do CGA será no dia 16 de setembro. Contudo, prof. Rodrigo Cappato sugeriu diminuir o tempo de inscrição para não precisar mexer no calendário inteiro. O prof. Tarcísio Fulgêncio concordou com a ideia do prof. Rodrigo Cappato. A profa. Ana Carolina Pitangui deu seguimento na leitura das modificações e apontou que o barema foi ajustado de acordo com o Qualis Referência da CAPES. O prof. Rodrigo Cappato abriu para dúvidas, comentários e sugestões. O prof. Tarcísio Fulgêncio perguntou sobre o quantitativo geral de vagas e quantas ficariam para os servidores e, após esclarecimentos do prof. Rodrigo Cappato e da profa. Ana Carolina Pitangui, ficou estabelecido que seriam 02 vagas destinadas ao mestrado e 01 vaga ao doutorado para servidores. Ademais, o prof. Rodrigo Cappato sugeriu abertura de edital especial no meio do ano de 2022 e justificou sua proposta uma vez que a primeira turma do Programa iniciou em agosto de 2020 devido ao atraso da portaria do MEC. O prof. Rodrigo Cappato abriu para votação a aprovação do edital. A profa. Tamara Coimbra questionou sobre a data da publicação do edital e a prof. Ana Carolina Pitangui confirmou que será dia 17 de setembro de 2021. O ponto foi aprovado por unanimidade. **Informes:** O prof. Rodrigo Cappato informou que a coordenação pensou em realizar a aula inaugural dia 08 de março de 2022 com pesquisadoras mulheres em homenagem ao Dia da Mulher. A prof. Aline Brito solicitou a palavra e informou que aluna de mestrado Dasdores Tatiane está realizando um tratamento nos olhos e que necessitará fazer procedimentos, mas que não vai pedir o trancamento, mas caso haja necessidade futura de prorrogação já está avisado. O prof. Rodrigo Cappato esclareceu que a Capes parou de avaliar o tempo médio para o prazo de defesa dos alunos e informou que foram concedidas duas bolsas de mestrado do PFA para as alunas Zalane Ferraz e Dasdores Tatiane. E, nada mais havendo a acrescentar, o coordenador do PPRDF agradeceu aos docentes e encerrou a reunião e, para constar, eu, Francis Trombini de Souza, vice-coordenador do PPRDF, lavro e assino a presente ata. Petrolina, 27 de agosto de 2021.

Presentes:

Aline de Freitas Brito \_\_\_\_\_

Ana Carolina Rodarti Pitangui de Araújo \_\_\_\_\_

Auxiliadora Renê de Melo Amaral \_\_\_\_\_

Fernando José de Sá Ferreira Guimarães \_\_\_\_\_

Francis Trombini de Souza \_\_\_\_\_

Francisco Locks Neto \_\_\_\_\_

Jorge Luiz Brito Gomes \_\_\_\_\_

Manoel da Cunha Costa \_\_\_\_\_

Paulo André Freire Magalhães \_\_\_\_\_

Paulo Adriano Schwingel \_\_\_\_\_

Rodrigo Cappato de Araújo \_\_\_\_\_

Rodrigo Gustavo da Silva Carvalho \_\_\_\_\_

Tâmara Coimbra Diniz \_\_\_\_\_

Tarcísio Fulgêncio Alves da Silva \_\_\_\_\_

Victor Ribeiro Neves \_\_\_\_\_

---

Documento assinado eletronicamente por **Francis Trombini de Souza**, em 27/07/2022, às 11:53, conforme horário oficial de Recife, com fundamento no art. 10º, do [Decreto nº 45.157, de 23 de outubro de 2017](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.pe.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.pe.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **26692735** e o código CRC **713B20D0**.

### UNIVERSIDADE DE PERNAMBUCO

Rodovia BR 203, Km 2 s/n, - Bairro Vila Eduardo, Petrolina/PE - CEP 56328-900, Telefone: