

EDITAL Nº 001/2025-PPGE/UPE

A Coordenação e o Colegiado do Programa de Pós-Graduação Stricto Sensu em Educação da Universidade de Pernambuco, Campus Mata Norte (UPE), no uso de suas atribuições...

Considerando a Resolução CEPE nº 036/2022, que estabelece normas para o Programa de Estágio Pós-Doutoral no UPE;

Considerando a Reunião do Colegiado do PPGE/UPE, realizada em 02/12/2025;

TORNA PÚBLICO as normas, o cronograma, o quadro de vagas (anexo I) e demais anexos, para submissão de Projetos de Estágio Pós-Doutorado no Programa de Pós-Graduação em Educação (PPGE) da Universidade de Pernambuco (UPE), conforme seguem:

DOS OBJETIVOS

Art. 1º Com base na Resolução CEPE nº 36/2022, os objetivos do Estágio Pós-doutoral no PPGE/UPE é fortalecer a pesquisa nos seguintes termos:

- I – Consolidar as linhas e grupos de pesquisa do PPGE/UPE;
- II – Fomentar o intercâmbio e cooperação científica entre instituições de pesquisa;
- III - Promover ao desenvolvimento científico, tecnológico e emancipatório de alto nível na área de Educação, com visibilidade e impacto social;
- IV - Estimular a formação de pesquisadores e a integração e consolidação dos projetos de pesquisas desenvolvidos pelo PPGE/UPE.

DAS NORMAS GERAIS

Art. 2º – O Estágio Pós-Doutoral, no PPGE/UPE, consiste no desenvolvimento de atividades de pesquisa, por pessoas que tenham obtido o título de doutor em Programa de Pós-Graduação reconhecido pelo MEC ou que tenham diploma revalidado por instituição brasileira, se o título for obtido no exterior.

§ 1º – O Estágio Pós-Doutoral pode incluir atividades de ensino em disciplinas do PPGE/UPE, bem como atividades de extensão.

§ 2º – Não há previsão de bolsas de estudos e/ou auxílios para a realização das atividades do Estágio Pós-Doutoral financiados pela UPE. Os/As candidatos/as devem verificar junto a outras agências de fomento ou suas instituições de origem apoio para a realização das atividades previstas no Plano de Trabalho.

Art. 3º – Para se candidatar ao Estágio Pós-Doutoral, o interessado deverá submeter a proposta via sistema Átrio (<https://w2.solucaoatrio.net.br/upe-ppge/pub/Application.do?cycleId=16>), conforme orientações disponíveis no anexo II deste edital, apresentando a seguinte documentação:

I – Carta de aceite expedida pelo docente que será responsável pela supervisão das atividades a serem realizadas durante o estágio (Anexo IV);

II – Cópia do diploma de doutor/a;

III – Cópia do Currículo Lattes, no caso de estrangeiros, currículo próprio com detalhamento da produção acadêmica e filiação institucional;

IV – Plano de trabalho, contendo o projeto de pesquisa (no máximo de 20 páginas), as atividades de ensino ou outras atividades previstas e pactuadas com o supervisor de estágio;

V- Termo de Compromisso de Pós-doutorado (Anexo III).

§ único – É de responsabilidade do candidato obter a aprovação pelo Comitê de Ética em Pesquisa com Seres Humanos (CEP), quando a pesquisa assim exigir.

Art. 4º – O Estágio Pós-Doutoral terá duração mínima de 6 (seis) meses e máxima de 36 meses.

§ único – Mediante a aprovação do supervisor, bem como a aprovação, pela coordenação e Colegiado do PPGE (homologação), do relatório parcial e do novo Plano de Trabalho, o estágio poderá ser prorrogado por até três vezes, para períodos de até 12 meses, respeitando-se a duração máxima de 36 meses. (Art. 3 Resolução 36/2022).

Art. 5º – A produção intelectual que resultar do Estágio Pós-doutoral deverá mencionar o PPGE/UPE como local de sua realização.

Art. 6º – No final do período, o pesquisador deverá realizar, no PPGE, uma apresentação pública do trabalho desenvolvido e apresentar relatório final em até trinta dias após o término do período do pós-doutorado, conforme modelo disponibilizado (anexo V), que será apreciado pelo professor supervisor e Coordenação do Programa, posteriormente homologado pelo Colegiado do PPGE.

§ 1º – Para a emissão de declaração de conclusão, de acordo com a duração do Estágio Pós-doutoral, será exigida a apresentação dos seguintes comprovantes:

| Duração do Estágio Pós-Doutoral | Exigência |
|---------------------------------|---|
| 6 meses a 1 ano | comprovante de publicação ou de submissão de, pelo menos, um artigo científico em revista de estrato A ou consolidado, ou carta de aceite de capítulo de livro ou de livro, contendo resultados da pesquisa , em coautoria com o supervisor. |
| 13 meses a 2 anos | Publicação de, pelo menos, um artigo científico em revista de estrato A ou consolidado ou publicação de um capítulo de livro ou de um livro, contendo resultados da pesquisa , em coautoria com o supervisor. |
| 25 meses a 3 anos | Publicação de, pelo menos, dois produtos, podendo ser: artigo científico em revista de estrato A ou consolidado, capítulo de livro ou livro, contendo resultados da pesquisa , em coautoria com o supervisor. |

§ 2º – Caso o relatório final não seja apresentado no período estabelecido, o Pós- Doutorando será excluído do sistema acadêmico, não cabendo a emissão do certificado de conclusão.

DAS ATIVIDADES A SEREM DESENVOLVIDAS NO ESTÁGIO PÓS-DOUTORAL DO PPGE/UPE

Art. 7º – O Plano de Estágio Pós-Doutoral será composto de atividades obrigatórias e optativas, considerando as atividades indicadas no art. 11 da Resolução CEPE nº 036/2022.

I- Atividades obrigatórias:

- participar em atividades de estudo do grupo de pesquisa do supervisor;
- cumprir o plano de trabalho aprovado e elaborar o relatório de pesquisa.

II - O pós-doutorando deverá escolher, com anuênciia do supervisor, no mínimo, duas das atividades optativas elencadas abaixo:

- ministrar conteúdos em disciplinas ofertadas pelo supervisor no PPE;
- ministrar palestras, minicursos e atividades afins em evento acadêmico do PPGE;
- organizar palestras, seminários e mesas-redondas em eventos acadêmicos do PPGE;
- Participar das atividades da Semana Universitária da UPE, como avaliador de trabalhos e/ou organização de outras atividades;
- Propor eventos de extensão;
- coorientar pesquisas de iniciação científica e de mestrado.

DO CRONOGRAMA PARA SUBMISSÃO DAS PROPOSTAS

Art. 8º – A proposta de Estágio Pós-Doutoral no PPGE/UPE e demais documentos deverão ser submetidos para análise e aprovação do supervisor e da coordenação e homologação pelo Colegiado do PPGE/UPE, conforme segue:

| Submissão da Proposta pelo Sistema Átrio | Análise da documentação pela Secretaria do PPGE | Divulgação do Resultado | Previsão de Início do Estágio |
|---|--|--------------------------------|--------------------------------------|
| 20 janeiro a 05 de fevereiro 2026 | 06 a 14 de fevereiro de 2026 | Até 16 de fevereiro de 2026 | Março 2026 |
| 15 a 31 de maio 2026 | 01 a 19 de junho | Até 30 junho | Agosto 2026 |

Art. 9º – Considerando o art. 8º da Resolução CEPE nº 36/2022, a coordenação do PPGE comunicará o resultado da seleção à Pro-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação (PROPEGI) e à Direção do Campus Mata Norte e disponibilizará a documentação para os registros acadêmicos.

SOBRE OS ANEXOS E QUADRO DE VAGAS

Art. 10º – Os anexos com informações sobre o sistema Átrio para inscrição do estágio de pós-doutorado, o quadro de vagas e os modelos de termo de compromisso, carta de aceite e relatório constituem parte integrante do edital.

Nazaré da Mata, PE, 17 de dezembro de 2025.
Coordenação do PPGE/UPE

ANEXO 1 – Quadro de Vagas, considerando linhas de pesquisa e docentes

| LINHA DE PESQUISA 1: FORMAÇÃO DE PROFESSORES(AS) | | |
|---|--|------------------------|
| Docentes | Temáticas para Supervisão | Número de Vagas |
| Prof.^a Dr.^a Débora Amorim Gomes da Costa-Maciel http://lattes.cnpq.br/8091621636430108 | Educação e Linguagem, com destaque para o ensino da oralidade e dos gêneros orais na educação básica e na Educação de Pessoas Jovens e Adultas (EJA). | 01 |
| Prof. Dr. José Roberto da Silva http://lattes.cnpq.br/1388476586256179 | Formação de Professores(as) em Educação nas Ciências e Matemática; Pesquisa, Ensino e Aprendizagem na Educação em Ciências e Matemática; Tendências de Educação em Ciências e Matemática na perspectiva da Aprendizagem Significativa. | 01 |
| Prof. Dr. Jonathas de Paula Chaguri http://lattes.cnpq.br/2542979297222110 | Formação de Professores/as de Línguas na Educação Básica: língua materna; línguas adicionais (Inglês ou Espanhol); Braille e Libras; Ensino-Aprendizagem de Línguas; Produção de Materiais Didático-Pedagógicos no Ensino de Línguas para Educação Básica; Historiografia da Educação Pública e Intelectuais. | 01 |
| Prof. Dr. Jorge José Araújo da Silva http://lattes.cnpq.br/2099776593059500 | Educação e Geografia | 01 |
| Prof.^a Dr.^a Maria de Fátima Gomes da Silva http://lattes.cnpq.br/1996799211395009 | Formação de inicial e continuada de professores(as), com desdobramentos referentes às epistemologias e práticas educativas voltadas para a Trandisciplinaridade e a Interdisciplinaridade; Práticas pedagógicas da educação básica e da educação superior, considerando o exercício de ensinar e de apreender, por meio da ação pedagógica; Pedagogia freireana, voltada para aspectos culturais, sociais e humanos e para o processo de ensino e de aprendizagem; Educação e Currículo; Ensino e Aprendizagem na Educação Infantil; Estudos voltados para registros e difusão de brinquedos e brincadeiras; Estudos sobre a importância de Brinquedotecas como espaços de mediação e aprendizagens; Pedagogia do Cotidiano. | 02 |
| Prof.^a Dr.^a Mirtes Ribeiro de Lira http://lattes.cnpq.br/8073356543539364 | Formação docente; Práticas pedagógicas inovadoras; práticas para a Educação Profissional e Tecnológica (EPT); Políticas de formação de educadores; Construção de identidades docentes; Programas de avaliação institucional; Linguagens e práticas educativas | 02 |
| Prof. Dr. Thiago Nunes Soares http://lattes.cnpq.br/1724280775437182 | Ensino de História; História da Educação; Educação na Ditadura Civil-Militar; Educação em Direitos Humanos; Educação Patrimonial; Educação e Movimentos Sociais; Ensino de História e Cultura Afro-Brasileira e Educação Antirracista; Formação de Professoras/es. | 01 |
| LINHA DE PESQUISA 2: POLÍTICA E GESTÃO EDUCACIONAL | | |
| Docentes | Temáticas para Supervisão | Número de Vagas |
| Prof.^a Dr.^a Adlene Silva Arantes http://lattes.cnpq.br/0093014121449327 | História da Educação; Relações Étnico-Raciais; Políticas Afirmativas. | 01 |
| Prof. Dr. Volmir José Brutscher http://lattes.cnpq.br/3342620945284453 | Fundamentos Políticos e Filosóficos da Educação; Gestão Democrática em Educação; Educação | 01 |

| | | |
|---|---|----|
| | Popular; Educação do Campo; Educação de Jovens e Adultos; Movimentos Sociais Populares. | |
| Prof.ª Dr.ª Odaléa Feitosa Vidal http://lattes.cnpq.br/9460820799039248 | Políticas educacionais; Crianças/infâncias e relações étnico-raciais. | 01 |
| Prof.ª Dr.ª Waldênia Leão de Carvalho http://lattes.cnpq.br/5138329340601355 | Política e Gestão Educacional; Educação de Jovens e Adultos; Educação do Campo. | 01 |

ANEXO 2 - Orientações para inscrição pelo sistema átrio

1. Acesse o sistema: <https://w2.solucaoatrio.net.br/upe-ppge/pub/Application.do?cycleId=16>

2. Realização do cadastro:

3. Entrar no sistema de inscrição:

» Ainda não sou Cadastrado

Nome completo*

Email*

Data Nascimento*

Documento*

Brasil

Segue

» Já sou Cadastrado

4. Preencher os dados de identificação:

Cadastramento realizado com sucesso. Guarde seu número de inscrição é [REDACTED]. Utilize-o selecionando a opção "Já sou cadastrado". O número de inscrição foi enviado para o seu endereço de email.

Aviso: O acesso ao ATRIO é contínuo e ininterrupto, exceto às 4a feiras, entre 17:00h e 19:00h (hora de Brasília), reservado para Manutenção Preventiva.

Inscrição número: [REDACTED]

Como completar a inscrição:

1. Preencha "Dados básicos"
2. Submeta "Arquivos anexos" (upload)
3. Verifique as pendências

ATENÇÃO Não é necessário "enviar a inscrição". Serão consideradas as informações registradas no encerramento do prazo.
Prazo para completar sua inscrição on-line: de 22/12/2020 00h a 01/02/2021 23:59h (hora de Brasília)

1. Dados básicos

2. Arquivos anexos

3. Verificação de pendências

[Sair]

Identificação

Dados básicos

Nível: Mestrado Profissional

Nome completo*

Sexo*

Nacionalidade*

Data Nascimento*

País Nascimento*

Documento*

CPF

07515198478

Brasil

URL Curriculum

Preencher os campos com as informações solicitadas.

Após concluir clicar em segue para a próxima etapa.

Segue

5. Preencher os dados de contato:

Inscrição número: [REDACTED]

Como completar a inscrição:

- Preencha "Dados básicos"
- Submeta "Arquivos anexos" (após etapa)
- Verifique as pendências

ATENÇÃO Não é necessário "enviar a inscrição". Serão consideradas as informações registradas no encerramento do prazo.

Prazo para completar sua inscrição on-line: de 22/12/2020 00h a 01/02/2021 23:59h (hora de Brasília)

Dados básicos

Identificação Contato Titulação de maior nível Principal vínculo institucional Expectativas durante o curso

1. Dados básicos

2. Arquivos anexos

3. Verificação de pendências

O [ar]

Contato

Tipo endereço* Logradouro*

Cidade* Estado Código Postal

País endereço* Tipo telefone*

Número telefone* (incluir DDI e DDD)

Email* isandro_cris@hotmail.com

Voltar Segue

Preencher os campos com as informações solicitadas.

Após concluir clicar em segue para a próxima etapa.

6. Preencher os dados de identificação:

Inscrição número: [REDACTED]

Como completar a inscrição:

- Preencha "Dados básicos"
- Submeta "Arquivos anexos" (após etapa)
- Verifique as pendências

ATENÇÃO Não é necessário "enviar a inscrição". Serão consideradas as informações registradas no encerramento do prazo.

Prazo para completar sua inscrição on-line: de 22/12/2020 00h a 01/02/2021 23:59h (hora de Brasília)

Dados básicos

Identificação Contato Titulação de maior nível Principal vínculo institucional Expectativas durante o curso

1. Dados básicos

2. Arquivos Anexos

3. Verificação de pendências

O [ar]

Titulação de maior nível

Nível titulação* Obtenção título*

CRA Coeficiente de Rendimento Acumulado ou equivalente

Área de Conhecimento* Instituição A própria IES Outra

Sigla IES Nome IES* País IE*

Voltar Segue

Preencher os campos com as informações solicitadas.

Esse campo CRA(Coeficiente de Rendimento Acumulado ou equivalente), é a média geral, do histórico da graduação.

Após concluir clicar em segue para a próxima etapa.

7. Preencher os dados de vínculo institucional:

Inscrição número: [REDACTED]

Para completar a inscrição:

1. Preencha "Dados básicos"
2. Submeta "Arquivos anexos" (uploads)
3. Verifique as pendências

ATENÇÃO Não é necessário "enviar a inscrição". Serão consideradas as informações registradas no encerramento do prazo.

Prazo para completar sua inscrição on-line: de 22/12/2020 00h a 01/02/2021 23:59h (hora de Brasília)

1. Dados básicos

2. Arquivos anexos

3. Verificação de pendências

Dados básicos

Identificação Contato Titulação de maior nível Principal vínculo institucional Expectativas durante o curso

Principal vínculo institucional

Instituição Sua própria ES Outra

Sigla Instituição Nome Instituição*

Preencher os campos com as informações solicitadas.

Tipo Instituição

Tipo Vínculo

Após concluir clicar em segue para a próxima etapa.

Atrio
SISTEMA DE
GESTÃO
ESCOLAR
Atrio
An��o PISSE v3.0.2

8. Preencher os dados de expectativas:

Inscrição número: XXXXXXXXXX

Como completar a inscrição:

1. Preencha "Dados básicos"
2. Submeta "Arquivos anexos" (aplicado)
3. Verifique as pendências

ATENÇÃO Não é necessário "enviar a inscrição". Basta consideradas as informações registradas no encerramento do prazo.

Prazo para completar sua inscrição on-line: de 22/12/2020 00h a 01/02/2021 23:59h (hora de Brasília)

| | |
|--|--|
| 1. <input checked="" type="checkbox"/> Dados básicos 2. <input checked="" type="checkbox"/> Arquivos anexos 3. <input checked="" type="checkbox"/> Verificação de pendências | <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Identificação Contato Titulação de maior nível Principal vínculo institucional Expectativas durante o curso Dados básicos  </div> <div style="margin-top: 10px;"> Expectativas durante o curso <small>Indicar as condições previstas durante a realização do curso</small> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 45%;"> Dedicação* <input type="text" value="50%"/> </div> <div style="width: 45%;"> Vínculo empregatício* <input type="text" value="Funcionário"/> <p>(manutenção de vínculo empregatício)</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 45%;"> Supporte financeiro* <input type="text" value="Sim"/> <p>(existência de suporte financeiro da outra instituição)</p> </div> <div style="width: 45%;"> Orientador <input type="text" value="None"/> </div> </div> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> Volta Seguir </div> |
|--|--|

9. Anexar os arquivos:

Inscrição número: XXXXXXXXXX

Como completar a inscrição:

1. Preencha "Dados básicos"
2. Submeta "Arquivos anexos" (uploads)
3. Verifique se pendências

ATENÇÃO: não é necessário enviar sua inscrição. Serão consideradas as informações registradas no encerramento do prazo.

Prazo para completar sua inscrição on-line: de 22/12/2020 00h a 04/02/2021 23:59h (hora de Brasília)

1. Dados básicos

2. Arquivos anexos (Clique aqui para anexar)

3. Verificação de pendências

| | | | | | |
|--|---|--------------|----------|-----------------|---------|
| Após | # | Submetido em | Conteúdo | Arquivos anexos | Arquivo |
| Incluir: <input type="text" value="Selecione o tipo de arquivo a anexar"/> <div style="margin-top: 5px;"> Browse... No file selected </div> <div style="margin-top: 10px; font-size: small;"> Seleccione o tipo de arquivo a anexar: </div> | | | | | |

Clicar em Arquivos anexos e anexar os arquivos solicitados.

Escolher o arquivo que será anexado e buscar na pasta do seu computador e carregar o arquivo.

ANEXO 3 – Termo de Compromisso de Pós-Doutorado Modalidade Sem Bolsa

..... (nome do pós-doutorando), aprovado(a) para participar do Programa de Pós-Doutorado do Programa de Pós-Graduação em Educação (PPGE) da Universidade de Pernambuco (UPE), declaro estar ciente das regras do Programa e demais normas universitáris, e comprometo-me a observá-las, cumpreendo o horário de pesquisa estabelecido pela Coordenação do Programa. Declaro, ainda, estar ciente de que o Pós-Doutorado não gera vínculo empregatício com a Universidade de Pernambuco, e que possuo meios para me manter durante o período de pesquisa.

Nazaré da Mata-PE,

Pós-doutorando

Supervisor do Pós-doutorando

Coordenação do Programa de Pós-Graduação

ANEXO 4 - CARTA DE ACEITE DE SUPERVISÃO DE PÓS-DOUTORADO

Declaro para os devidos fins que me comprometo a supervisionar o/a Sr.(a) **xxxxxx**, candidato/a ao Estágio de Pós-Doutorado vinculado ao Programa de Pós Graduação em Educação da Universidade de Pernambuco (PPGE/UPE), com o Projeto intitulado **xxxxxxxx**, no período de xx/xx/yyyy a xx/xx/yyyy.

Nazaré da Mata, xx de xxxxxx de xxxx.

Assinatura: _____
Nome do Orientador/Supervisor

ANEXO 5 – Modelo de Relatório de Estágio de Pós-Doutorado

1. IDENTIFICAÇÃO

Nome:

Supervisor(a):

Título do projeto de pesquisa:

Título do plano de trabalho desenvolvido:

Período do estágio: ____ / ____ / ____ a ____ / ____ / ____

Linha de pesquisa no PPGE:

- () Formação de Professores
() Política e Gestão Educacional

2. ESTÁGIO DE PESQUISA E DESCRIÇÃO GERAL DAS ATIVIDADES

Considerando o plano de atividades proposto, indicar as atividades desenvolvidas e os resultados alcançados.

3. PRODUÇÃO BIBLIOGRÁFICA DURANTE O ESTÁGIO

Indicar as publicações e/ou produtos técnicos/tecnológicos decorrentes da pesquisa (NBR 6023:2022).

4. CONTRIBUIÇÃO ACADÊMICA COM O PROGRAMA

Indicar eventuais colaborações no PPGE, como (co)orientações, componentes curriculares ministrados, participação em minicursos, oficinas, palestras, bancas, atividades extensionistas etc.

5. OUTRAS PRODUÇÕES ACADÊMICAS/CIENTÍFICAS

Informar sobre a participação em seminários e outros eventos.

6. AUTOAVALIAÇÃO

Autoavaliação global do trabalho, apontando as dificuldades e facilidades encontradas, inclusive quanto à supervisão e à adaptação ao novo ambiente.

7. PARECER DO(A) SUPERVISOR(A)

Avaliação do(a) supervisor(a) sobre a atuação do(a) pesquisador(a) durante o Estágio Pós-doutoral.

Local e data

Assinatura do(a) pesquisador(a) em estágio pós-doutoral

Assinatura do(a) supervisor(a)

