

MESTRADO EM ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO

PROCEDIMENTOS REFERENTES À
DISSERTAÇÃO DE MESTRADO

2015

Coordenadores : Prof. Byron Leite Dantas Bezerra
Prof. Bruno José Torres Fernandes



ETAPA – 1

⇒ O aluno que pretende se submeter à defesa da dissertação deverá anteriormente ter elaborado e apresentado um **projeto de pesquisa de dissertação** e, posteriormente, ter sido aprovado na **avaliação semestral**, de acordo com datas e instruções estipuladas pela coordenação do mestrado.

PPGEC-PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO



ETAPA – 2



Para solicitação de marcação de data de ***defesa da Dissertação***, o aluno deverá juntamente com seu orientador enviar email, solicitando aprovação, a fim de que os mesmos, sejam apresentados pelo correspondente orientador ao Colegiado do Mestrado, para fins de análise e aprovação.

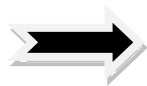
Obs 1: O orientador deverá indicar em reunião do Colegiado os componentes da banca examinadora ou via "email". Os componentes são: Orientador, Examinador Interno, Examinador Externo, Suplente Interno e Suplente Externo. A solicitação do orientador deve ser acompanhada também dos seguintes itens: título e resumo do projeto de pesquisa, artigos relacionados ao projeto que foram aceitos ou estão em análise.

Obs 2: Documentação de responsabilidade da secretaria: Ata de Dissertação, divulgação, certificado para examinador externo, interno, orientador e co-orientador.

PPGEC-PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO



ETAPA – 3



Uma vez aprovada pelo Colegiado a solicitação do orientador para marcação de defesa de Dissertação do a aluno, **a Secretaria** tem um prazo de 30 (trinta) dias, para que sejam tomadas todas as providências, tais como: enviar convite para o examinador externo, compra de passagem aérea, diárias, reserva de hotel.

Obs 1: Documentações de responsabilidade do aluno : 04 (quatro) cópias impressas da Dissertação (no caso de haver co-orientador).

Obs 2: Documentação de responsabilidade da secretaria: Ata de Dissertação, Portaria, divulgação, certificado para examinador externo, interno, orientador e co-orientador.

PPGEC-PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO



ETAPA – 4



Uma vez realizada a **defesa da dissertação**, com aprovação pela Banca Examinadora, o aluno terá um prazo de 30 (trinta), 60 (sessenta) ou 90 (noventa) dias para efetuar todas as correções indicadas pela Banca.



Após a realização das correções sugeridas pela Banca Examinadora, deverão ser providenciados pelo aluno os seguintes **documentos**:

- 02 (dois) exemplares da versão final encadernado em capa dura na cor azul marinho e letras prateadas/branca, contendo a Folha de Aprovação, com as devidas assinaturas dos avaliadores (orientador, examinador interno e examinador externo).
- Enviar uma cópia via email em PDF para a Secretaria.
- Fazer a ficha catalográfica na Biblioteca da Poli.
- Receber da secretaria a “Folha de Aprovação” para inserir na Dissertação Final, assinada pelo Coordenador.
- Formulário de autorização para a divulgação

PPGEC-PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO



ETAPA – 5



No que se refere à solicitação para ***emissão de Diploma de Mestre*** junto à Reitoria (PROPEGE), o aluno deverá providenciar, com apoio da Secretaria do Mestrado, os seguintes documentos:

1. Ofício de encaminhamento de Diploma (PROPEGE) (secretaria)
2. Histórico Escolar devidamente assinado e preenchido (secretaria)
3. Cópia da Ata da Defesa de Dissertação
4. Cópia colorida “escaneada” do Diploma de Graduação ou cópia comum autenticada.
5. Cópia colorida “escaneada” do Registro de Nascimento ou Casamento, ou cópia comum autenticada.
6. Cópia colorida “escaneada” do RG / CPF
7. Ficha de Registro de Diploma (secretaria)
8. Minuta do Diploma preenchida (secretaria)
9. Ementas e Carga Horária das Disciplinas Cursadas (secretaria)

PPGEC-PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE COMPUTAÇÃO

